

Fiche de description de poste

Collectivité : SIDEL – Syndicat Intercommunal de la Lomagne

IDENTIFICATION DU POSTE	
<i>Intitulé du poste</i>	Chargé(e) de mission biodéchets
<i>Nature du poste</i>	CDD de 3 ans sur un contrat de projet
<i>Statut</i>	Agent Contractuel en contrat de projet
PRÉSENTATION DE LA STRUCTURE	
<i>Mission principale</i>	Le SIDEL, syndicat mixte regroupant 2 Communautés de Communes et 56 communes, s'est fixé des objectifs ambitieux en faveur de la réduction et de la valorisation des déchets. Après une étude préalable d'une durée de deux ans, les élus ont fait le choix de déployer la Tarification Incitative sur le territoire, en vue de faire évoluer le comportement des usagers. Vous serez chargé(e) de développer une filière de compostage de proximité et de mettre en œuvre un programme d'actions visant à réduire les biodéchets.
<i>Composition du service</i>	17 personnes
<i>Positionnement du salarié dans l'organigramme</i>	Placé sous l'autorité du Chef de projet Tarification Incitative et de la Directrice du Syndicat.
LES MISSIONS DU POSTE	
<i>Mission principale, raison d'être ou finalité du poste</i>	<p>RELAIS DE TERRAIN DEDIES A LA GESTION DE PROXIMITE</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Sensibilisation des élus au tri à la source des biodéchets. ▪ Compostage individuel : Formation des particuliers en amont de la dotation en équipement de compostage, suivi des dotations, réalisation d'enquêtes sur les pratiques domestiques de gestion des biodéchets, réalisation d'actions de prévention de la production de déchets verts et de lutte contre le brûlage, organisation d'évènements et élaboration d'outils de communication pour la pratique du compostage. ▪ Compostage partagé : Animation du réseau de référents, gestion et visite des sites de compostage partagé et animation des référents en charge de la gestion de ces sites, suivi des indicateurs qualitatifs et quantitatifs de la gestion de proximité, sécurisation de l'approvisionnement en broyat dans le respect des préconisations établies par l'ADEME. ▪ Compostage en établissement : Installation de sites au sein des établissements publics producteurs de déchets (EPHAD, établissements scolaires, collectivités...) et formation du personnel de ces établissements

	<p>MOBILISATION DES PRODUCTEURS NON MÉNAGERS DES BIODÉCHETS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Accompagnement de producteurs non ménagers dans la mise en place de solution de tri à la source des biodéchets (compostage ou recours à un service privé de collecte séparée) en lien avec une réflexion plus globale sur les limites du Service Public de Gestion déchets et de la définition des déchets assimilés. • Animation des acteurs économiques du territoire sur la gestion des déchets et en particulier des biodéchets (explication de la réglementation, présentation des solutions pour y répondre, recommandation de mise en œuvre...). • Contribution à l'émergence d'offre(s) privée(s) locales de gestion des biodéchets. • Mise en relation des collecteurs de déchets du territoire avec les producteurs non ménagers.
<p><i>Caractéristiques du poste</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ➔ CDD de 3 ans à temps complet à compter du 01/07/2022 dans le cadre d'un contrat de projet. ➔ Grade d'Adjoint d'Animation - Rémunération selon conditions statutaires + CNAS + Régime indemnitaire + participations employeur contrats labellisés maintien de salaire.
<p>COMPÉTENCES REQUISES</p>	
<p><i>Profil du poste</i></p>	<p>PROFIL DE MAITRE COMPOSTEUR SOUHAITÉ</p> <p>CONNAISSANCES TECHNIQUES</p> <ul style="list-style-type: none"> • Connaître la prévention et la gestion des déchets • Compostage domestique, paillage, pratique de la gestion écologique des jardins • Connaître les méthodes d'enquête et de caractérisation des biodéchets • Connaître les techniques et les outils d'animation de groupe • Connaître les règles d'hygiène et de sécurité afférentes à l'activité • Maîtriser l'outil informatique <p>SAVOIR FAIRE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prendre des initiatives, être force de proposition, se fixer des objectifs • Savoir piloter et gérer un projet • Savoir transmettre les connaissances techniques selon les publics • Savoir animer un réseau : relais terrain et organisation de la formation • Maîtriser la communication orale et écrite. <p>SAVOIR ÊTRE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rigoureux, consciencieux • Dynamique, réactif, disponible et polyvalent • Autonome • Être discret et à l'écoute • Avoir le sens du service public • Savoir travailler en équipe. <p>ORGANISATION DU TRAVAIL ET CONTRAINTES DU POSTE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Temps complet (35H00 hebdomadaires) • Disponibilité pour travail occasionnel en dehors des horaires normaux en fonction des nécessités de service (réunions le soir, animations en soirée ou le week-end) • Permis B obligatoire